

Утвержден
протоколом Правления АНО «Микрокредитная
компания Магаданской области»

№ 48 от «09» ноября 2023 года

ПОРЯДОК
отбора аудиторской организации на право проведения обязательного аудита
годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности
автономной некоммерческой организации «Микрокредитная компания
Магаданской области» на основании открытого конкурсного отбора

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок отбора аудиторской организации на право проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности автономной некоммерческой организации «Микрокредитная компания Магаданской области» (далее – АНО «МКК МО») на основании открытого конкурсного отбора (далее – Порядок) разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 30 декабря 2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и устанавливает условия и порядок проведения открытого конкурсного отбора аудиторской организации на право проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО «МКК МО», порядок определения его победителя.

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

Аудиторская организация – коммерческая организация, являющаяся членом одной из саморегулируемых организаций аудиторов в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»;

Конкурс – открытый конкурсный отбор аудиторской организации, организуемый и проводимый АНО «МКК МО», на условиях и в порядке, предусмотренных настоящим Порядком, на право проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО «МКК МО».

Учредитель АНО «МКК МО» - высший орган управления АНО «МКК МО»;

Правление АНО «МКК МО» - коллегиальный орган управления АНО «МКК МО», подотчетный Учредителю АНО «МКК МО»;

Участник конкурса – аудиторская организация, подавшая в АНО «МКК МО» Заявку на участие в открытом конкурсном отборе на право заключения с АНО «МКК МО» договора на проведение обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО «МКК МО» (далее – Заявка);

2. Требования к участникам конкурса

2.1. К участию в отборе допускаются только аудиторские организации, подавшие заявку на участие в отборе, представившие надлежащим образом оформленные документы в соответствии с перечнем указанным, в Приложении №2 к настоящему Порядку, соответствующие требованиям установленным

Федеральным законом от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», а также требованиям, установленным в пункте 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в том числе:

2.1.1. непроведение ликвидации участника отбора - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника отбора - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

2.1.2. наличие разрешения на осуществление аудиторской деятельности (членство в СРО аудиторов, включенных Минфином РФ в государственный реестр);

2.1.3. наличие опыта работы на рынке аудиторских услуг не менее пяти лет.

2.1.4. наличие в штате аудиторской организации не менее трех аттестованных аудиторов.

2.1.5. отсутствие в реестре иностранных агентов.

3. Порядок проведения конкурса

3.1. Конкурс является открытым и проводится в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком, не реже 1 (Одного) раза в 5 (пять) лет.

3.2. Организатором конкурса является АНО «МКК МО».

3.3. Решение о проведении конкурса принимается Правлением АНО «МКК МО», решение об определении и утверждение победителя конкурса принимается Учредителем АНО «МКК МО».

3.4. В срок не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты вскрытия заявок, АНО «МКК МО» обязан разместить извещение о проведении конкурса (далее – Извещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на официальном сайте Учредителя АНО «МКК МО» - министерства экономического развития, инвестиционной политики и инноваций Магаданской области - <https://economy.49gov.ru/> (далее – официальный сайт Учредителя АНО «МКК МО»).

После регистрации официального сайта АНО «МКК МО», извещение о проведении конкурса будет размещаться на данном сайте.

3.5. Извещение обязательно должно содержать информацию о:

- дате и форме проведения конкурса, организаторе конкурса;

- предмете и порядке проведения конкурса;

- дате начала и окончания срока подачи Заявок;

- требованиях, предъявляемых к участникам конкурса;

- условиях заключения договора на оказание аудиторских услуг в целях проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО «МКК МО» (в том числе сроки проведения аудита, сроки предоставления аудиторского заключения, письменной информации/отчета аудитора, максимальная цена договора, место оказания услуг);

- критериях определения победителя конкурса и количестве баллов, присваиваемых по данным критериям;

- сроке заключения между победителем конкурса и АНО «МКК МО» договора на оказание аудиторских услуг в целях проведения обязательного аудита годовой

бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО «МКК МО»;

-сроке, в течение которого АНО «МКК МО» вправе отказаться от проведения конкурса.

3.6. Со дня размещения Извещения на официальном сайте Учредителя АНО «МКК МО» любая аудиторская организация вправе направить в АНО «МКК МО» письменный запрос о разъяснении положений настоящего Порядка.

3.7. АНО «МКК МО» в течение 2 (Двух) рабочих дней со дня поступления вышеуказанного запроса направляет в аудиторскую организацию, от которой поступил запрос, в письменной форме разъяснения положений настоящего Порядка.

3.8. В случае внесения изменений в настоящий Порядок в период проведения конкурса, утверждения его в новой редакции АНО «МКК МО» обязан разместить на официальном сайте Учредителя АНО «МКК МО» измененную редакцию настоящего Порядка в течение 2 (Двух) рабочих дней со дня его изменения.

3.9. АНО «МКК МО» вправе принять решение о внесении изменений в Извещение не позднее, чем за 5 (Пять) рабочих дней до даты окончания срока подачи Заявок путем размещения на официальном сайте Учредителя АНО «МКК МО» сообщения о внесении таких изменений. При этом срок подачи Заявок продлевается так, чтобы со дня размещения на официальном сайте Учредителя АНО «МКК МО» изменений, внесенных в Извещение, до даты окончания срока подачи Заявок такой срок составлял не менее 20 (Двадцати) рабочих дней.

3.9. АНО «МКК МО» вправе принять решение об отказе от проведения конкурса в течение срока, указанного в Извещении, разместив об этом соответствующее сообщение на официальном сайте Учредителя АНО «МКК МО» в срок не позднее 2 (Двух) рабочих дней со дня принятия данного решения.

3.10. Аудиторские организации обязаны самостоятельно отслеживать появление на официальном сайте Учредителя АНО «МКК МО» информации об изменении настоящего Порядка, об отказе АНО «МКК МО» от проведения конкурса.

3.11. АНО «МКК МО» не несет ответственности в случае неполучения аудиторскими организациями вышеуказанной информации.

3.12. Со дня размещения Извещения на официальном сайте Учредителя АНО «МКК МО», аудиторские организации, соответствующие требованиям, установленным разделом 2 настоящего Порядка, вправе участвовать в конкурсе в целях заключения с АНО «МКК МО» договора на оказание аудиторских услуг в целях проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО «МКК МО».

3.13. Для участия в конкурсе аудиторские организации направляют в АНО «МКК МО» Заявку, составленную по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку, с приложением документов, указанных в Приложении 2 к настоящему Порядку (далее - Документы).

3.14. Заявка и документы подаются путем личного обращения в АНО «МКК МО» либо через организации почтовой связи. Подача Заявок в форме электронных документов не допускается.

3.15. Заявка и документы представляются в АНО «МКК МО» в запечатанном конверте, должны быть прошиты и пронумерованы, содержать опись документов.

3.16. На конверте указываются:

- наименование и почтовый адрес участника конкурса;

- наименование объявленного конкурса, на участие в котором подается Заявка, соответствующее названию, указанному в извещении, и слова «НЕ ВСКРЫВАТЬ»

ДО ____ часов « ____ » _____ 20 ____ года».

3.17. В случае предоставления изменений к ранее поданной Заявке на конверте с такими изменениями указывается:

- наименование и почтовый адрес участника конкурса;
- слова «ИЗМЕНЕНИЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ _____ и «НЕ ВСКРЫВАТЬ ДО _____ часов « ____ » _____ 20 ____ года».

3.18. Подлинники документов должны быть подписаны уполномоченным лицом аудиторской организации и скреплены оттиском печати аудиторской организации (при наличии), а копии документов должны быть заверены подписью уполномоченного лица аудиторской организацией с проставлением заверительной надписи, содержащей слова «Верно», «Копия верна» и т.п., должности лица, заверившего копию документа, расшифровки подписи и даты заверения.

3.19. Уполномоченные представители Учредителя АНО «МКК МО» в день проведения конкурса осуществляют вскрытие поступивших от участников конкурса конвертов с Заявкой и документами. В срок не позднее 14 (Четырнадцати) календарных дней от даты проведения конкурса Учредитель АНО «МКК МО» принимает решение:

- о допуске или об отказе в допуске аудиторских организаций к участию в конкурсе;

- об определении победителя конкурса;

- о признании конкурса несостоявшимся в случае, если не подана ни одна Заявка либо, если ни одна аудиторская организация не допущена к участию в конкурсе.

3.20. Основаниями для отказа в допуске к участию в конкурсе являются:

- несоответствие аудиторских организаций условиям конкурса, установленным разделом 2 настоящего Порядка;

- несоблюдение аудиторской организацией требований к содержанию и оформлению документов и/или непредставление (неполное представление) документов, установленных настоящим Порядком;

- предоставление недостоверных сведений.

4. Порядок определения победителей конкурса.

4.1. Значения показателей по критериям конкурса определяются Уполномоченными представителями Учредителя АНО «МКК МО» на основании представленных участниками конкурса Заявки и документов.

4.2. Критерии отбора, величины значимости этих критериев и порядок их оценки определены в Приложении 4 к настоящему Порядку.

4.3. Для каждого участника конкурса рассчитывается рейтинговая оценка по критериям конкурса в баллах путем суммирования баллов по значениям критериев отбора, присваиваемых в соответствии с условиями конкурса.

4.4. Первое место присваивается участнику конкурса, набравшему наибольшее количество баллов, второе место присваивается участнику, рейтинговая оценка которого по количеству баллов следующая за рейтинговой оценкой участника конкурса, занявшего первое место, и таким образом составляется рейтинговый список всех участников конкурса.

4.5. В случае если две и более Заявки получили равное количество баллов преимущество имеет Заявка, которая поступила ранее других Заявок.

4.6. Победителем конкурса признается участник, занявший первое место в рейтинге.

4.7. После принятия решения Учредителем АНО «МКК МО» о победителе, информация о результатах конкурса размещается на официальном сайте Учредителя АНО «МКК МО».

5. Последствия признания конкурса несостоявшимся

5.1. В случаях, если на участие в конкурсе не подано ни одной заявки, не допущено ни одного участника, и (или) договор на оказание аудиторских услуг в целях проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО «МКК МО» не заключен, конкурс признается несостоявшимся.

АНО «МКК МО» вправе объявить о проведении повторного конкурса в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Порядком.

5.2. В случае объявления о проведении повторного конкурса АНО «МКК МО» вправе изменить условия конкурса.

5.3. Если на участие в конкурсе подана одна заявка, соответствующая требованиям и условиям конкурса, конкурс признается состоявшимся и договор на оказание аудиторских услуг заключается с единственным участником.

6. Порядок заключения договора на оказание аудиторских услуг по результатам проведенного конкурса

6.1. В день утверждения Учредителем АНО «МКК МО» победителя конкурса, Учредитель АНО «МКК МО» принимает решение о заключении с ним договора на оказание аудиторских услуг в целях проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО «МКК МО» не позднее срока, указанного в Извещении. Срок заключения договора не может превышать 20 (Двадцать) календарных дней с даты окончания отбора.

6.2. В случае если победитель конкурса в срок, указанный в Извещении, не представил в АНО «МКК МО» подписанный договор на оказание аудиторских услуг в целях проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО «МКК МО», победитель конкурса признается уклонившимся от заключения данного договора.

В случае уклонения победителя конкурса от заключения договора на оказание аудиторских услуг в целях проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО «МКК МО», АНО «МКК МО» направляет предложение о заключении такого договора участнику конкурса, занявшему следующее после победителя конкурса место в рейтинговом списке всех участников конкурса.

6.3. Договор, заключаемый АНО «МКК МО» с аудиторской организацией, должен содержать условия об ответственности аудиторской организации за достоверность сведений, предоставленных в соответствии с пунктом 2.1. настоящего Порядка.

6.4. Право на подписание договора от имени АНО «МКК МО» предоставлено исполнительному директору АНО «МКК МО».

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий Порядок утверждается Правлением АНО «МКК МО».

7.2. Внесение изменений в настоящий Порядок, утверждение его в новой редакции также осуществляется путем утверждения Правлением АНО «МКК МО».

Приложение 1
к Порядку отбора аудиторской организации на право
проведения обязательного аудита годовой
бухгалтерской (финансовой) отчетности
автономной некоммерческой организации
«Микрокредитная компания Магаданской области»
на основании открытого конкурсного отбора

Форма Заявки
на участие в конкурсе
на право проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой)
отчетности автономной некоммерческой организации
«Микрокредитная компания Магаданской области»

На фирменном бланке организации

В автономную некоммерческую организацию «Микрокредитная компания
Магаданской области» 685000, г. Магадан, пр. Карла Маркса, 60А

«___»___20___года

исходящий №_____

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе
на право проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой)
отчетности автономной некоммерческой организации
«Микрокредитная компания Магаданской области»

1. Изучив Порядок отбора аудиторской организации на право проведения
обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности автономной
некоммерческой организации «Микрокредитная компания Магаданской области» на
основании открытого конкурсного отбора (далее – Порядок, АНО «МКК МО»), а также
применимые к данному отбору законодательство,

_____ (наименование аудиторской организации -участника конкурса)

В лице _____,

(должность, Ф.И.О.)

сообщает о согласии участвовать в открытом конкурсном отборе на право проведения
обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда (далее –
конкурс) на условиях, установленных Фондом.

2. Настоящей Заявкой подтверждаем согласие на заключение договора на
оказание аудиторских услуг в целях проведения обязательного аудита годовой
бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО «МКК МО» в соответствии с условиями
конкурса и на условиях, которые мы представили в конкурсном предложении и проекте
договора на оказание аудиторских услуг в целях проведения обязательного аудита
годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО «МКК МО».

3. Данную Заявку подаем с пониманием того, что возможность участия в
конкурсе зависит от нашего соответствия условиям и критериям, предъявляемым к
участникам конкурса в соответствии с Порядком. Это соответствие может быть
установлено только АНО «МКК МО» путем проверки документов, представляемых
нами.

4. Данная Заявка служит также разрешением любому уполномоченному
представителю АНО «МКК МО» наводить справки или проводить исследования с
целью изучения отчетов, документов и сведений, предоставленных в связи с данной

Заявкой.

5. Заявка служит также разрешением любому лицу или уполномоченному представителю любого учреждения, на которое содержится ссылка в сопровождающей документации, представлять любую информацию, которую АНО «МКК МО» сочтет необходимой для проверки сведений, содержащихся в данной Заявке или относящихся к ресурсам, опыту и компетенции участника конкурса.

6. Настоящей Заявкой подтверждаем, что в отношении _____ [указать наименование участника конкурса] не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена.

7. Настоящей Заявкой подтверждаем соответствие требованиям к аудиторским организациям, предъявляемым АНО «МКК МО» к участникам конкурса.

8. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в настоящей Заявке информации и подтверждаем право АНО «МКК МО», не противоречащее требованию формирования равных для всех участников конкурса условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах и у упомянутых в настоящей Заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

9. В случае признания нашей аудиторской организации победителем конкурса обязуемся в срок, указанный в Извещении о проведении конкурса, заключить с АНО «МКК МО» договор на оказание аудиторских услуг в целях проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО «МКК МО».

10. Нам известно, что в случае, если в срок, указанный в пункте 9 настоящей Заявки, аудиторская организация не представит в АНО «МКК МО» подписанный договор на оказание аудиторских услуг в целях проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО «МКК МО», аудиторская организация будет признана уклонившейся от заключения данного договора.

11. Нам известно, что наша организация обязана самостоятельно отслеживать появление на официальном сайте Учредителя АНО «МКК МО» - министерства экономического развития, инвестиционной политики и инноваций Магаданской области информации об изменении Порядка, извещения о проведении конкурса, об отказе АНО «МКК МО» от проведения конкурса, о результатах проведения конкурса. АНО «МКК МО» не несет ответственности в случае неполучения аудиторской организацией вышеуказанной информации.

12. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с АНО «МКК МО» нами уполномочен _____ [указываются Ф.И.О. работника аудиторской организации, телефон и другие средства связи].

13. К настоящей Заявке прилагаются документы согласно приложению 2 к Порядку.

Руководитель аудиторской организации (уполномоченное лицо):

(подпись) _____ Ф.И.О.
М.П.

Приложение 2

к Порядку отбора аудиторской организации на право проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности автономной некоммерческой организации «Микрокредитная компания Магаданской области» на основании открытого конкурсного отбора

Перечень документов, прилагаемых к Заявке на участие в конкурсе на право проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности автономной некоммерческой организации «Микрокредитная компания Магаданской области»

№ п\п	Наименование документа	Кол-во страниц	№ страницы
1.	Опись входящих в состав заявки документов		
2.	Конкурсное предложение по форме, согласно приложению 3 к Порядку отбора аудиторской организации на право проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО «МКК МО»		
3.	Копия Устава аудиторской организации		
4.	Копия Свидетельства о государственной регистрации аудиторской организации		
5.	Копия Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе		
6.	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или копия такой выписки, заверенная аудиторской организацией, выданная уполномоченным органом не ранее, чем за 30 (Тридцать) календарных дней до подачи Заявки на участие в конкурсе		
7.	Копии документов, подтверждающие наличие опыта по проведению ежегодного обязательного аудита некоммерческих организаций организационно-правовой формы «автономная некоммерческая организация» - копии исполненных контрактов (договоров) на проведение аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности		
8.	Копии документов, подтверждающих наличие опыта по проведению аудиторских проверок предприятий и организаций, относящихся к микрофинансовым организациям в соответствии с Федеральным законом РФ от 02.07.2010 года № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» - копии исполненных контрактов (договоров) на проведение аудиторских проверок		
9.	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени аудиторской организации (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым физическое лицо обладает правом действовать от имени аудиторской организации без доверенности, либо копия доверенности на уполномоченное лицо аудиторской организации)		

10.	Копия документа, подтверждающего членство в саморегулируемой организации аудиторов;		
11.	Копия полиса страхования профессиональной ответственности, подтверждающая сумму страхового возмещения.		
12.	Копии действующих квалификационных аттестатов аудиторов, предлагаемых для оказания услуг		
13.	Справка, заверенная руководителем аудиторской организации, подтверждающая сведения о стаже работы сотрудников, состоящих в штате аудиторской организации, в качестве аттестованного(ых) аудитора(ов)		
14.	Справка об отсутствии недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, полученная не ранее чем за месяц до даты подачи заявки, а также за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника конкурса, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период.		
15.	Справка об отсутствии судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные <u>статьями 289, 290, 291, 291.1</u> Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации		
16.	Справка об отсутствии привлечения к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного <u>статьей 19.28</u> Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было;		
17.	Проект договора на оказание аудиторских услуг в целях проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО «МКК МО», отвечающего требованиям конкурса		
18.	Копия отчета (иного документа) рейтингового агентства (иной организации), уполномоченного на проведение общероссийского и/или регионального рейтинга (рэнкинга) аудиторских организаций		
19.	Предоставление сведений об отсутствии у участника конкурса ограничений для участия в таком конкурсе, установленных законодательством Российской Федерации		
20.	Предоставление сведений о том, что участник конкурса не является офшорной компанией		
21.	Предоставление сведений об отсутствии между участником закупки и заказчиком конфликта интересов		
22.	Отсутствие информации об участнике отбора, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющим функции единоличного исполнительного органа участника - юридического лица, в реестре недобросовестных		

	поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»		
23.	Другие документы, указанные АНО «МКК МО» в извещении о проведении конкурса		
24.	Другие документы, прикладываемые по усмотрению аудиторской организации		

Руководитель аудиторской организации (уполномоченное лицо):

(подпись)

Ф.И.О.

М.П.

Приложение 3
к Порядку отбора аудиторской организации на право проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности автономной некоммерческой организации «Микрокредитная компания Магаданской области» на основании открытого конкурсного отбора

КОНКУРСНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ*
на проведение обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности автономной некоммерческой организации «Микрокредитная компания Магаданской области»

сроки проведения аудита _____

сроки предоставления аудиторского заключения _____

сроки предоставления письменного отчета аудитора _____

максимальная цена договора _____

место оказания услуг _____

Участник

№ п/п	Тип сведений	Сведения (заполняются участником конкурса)
1	Наименование аудиторской организации	
2	Организационно-правовая форма	
3	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или имена всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10 %)	
4	Юридический адрес, ИНН/КПП	
5	Почтовый адрес	
6	Фактическое местонахождение	
7	Контактные телефоны, факс (с указанием кода страны и города)	
8	Адрес электронной почты	
9	Банковские реквизиты	
10	Саморегулируемая организация, членом которой является аудиторская организация	

№	Наименование критерия/показателя критерия отбора	Предлагаемые условия

*Заполняется на основании условий, указанных в извещении о проведении конкурса

Должность _____

Фамилия, Имя, Отчество _____

(Полностью)

Дата «__» _____ 201__ г. Подпись _____

М.П.

Приложение 4
к Порядку отбора аудиторской организации на право
проведения обязательного аудита годовой
бухгалтерской (финансовой) отчетности
некоммерческой организации «Микрокредитная
компания Магаданской области» на основании
открытого конкурсного отбора

Критерии отбора, величины значимости этих критериев
и порядок их оценки

Сумма значимостей установленных критериев оценки заявок (предложений)
участников конкурса составляет 100 процентов.

Для оценки заявок (предложений) участников конкурса устанавливаются
следующие критерии отбора:

1. Стоимостные критерии отбора:

- Цена договора.

2. Не стоимостные критерии отбора:

- Качественные характеристики оказываемых услуг и деловая репутация;

- Квалификация участника конкурса.

Порядок оценки

1. Оценка заявок по стоимостным критериям оценки:

Значимость критерия: 30% (коэффициент значимости $K_c = 0,30$).

Порядок оценки заявок по критерию:

1.1. Количество баллов, присуждаемых по критериям оценки "цена
договора" ($ЦБ_i$), определяется по формуле:

в случае если $Ц_{\min} > 0$,

$$ЦБ_i = \frac{Ц_{\min}}{Ц_i} \times 100, \text{ где:}$$

$Ц_i$ - предложение Участника конкурса, заявка (предложение) которого
оценивается;

$Ц_{\min}$ - минимальное предложение из предложений по критерию оценки,
сделанных Участниками конкурса;

в случае если $Ц_{\min} < 0$,

$$ЦБ_i = \frac{(Ц_{\max} - Ц_i)}{Ц_i} \times 100, \text{ где}$$

$Ц_{\max}$ - максимальное предложение из предложений по критерию, сделанных
Участниками конкурса.

Лучшим условием исполнения договора по критерию признается предложение
Участника конкурса, содержащее минимальную цену и получившее 100 баллов.

2. Оценка заявок по нестоимостным критериям оценки:

Значимость критерия: 70% (коэффициент значимости $K_c = 0,70$).

2.1. Качественные характеристики оказываемых услуг и деловая репутация:

Значимость критерия: 35% (коэффициент значимости $K_c = 0,35$).

Предмет оценки: Качество услуг и деловая репутация

Для оценки заявок по данному критерию оценки используется 100-бальная шкала оценки.

Сумма величин значимости показателей критерия оценки составляет 100 процентов.

Рейтинг i -заявки по критерию оценки «Качественные характеристики оказываемых услуг и деловая репутация» ($РНЦ1i$) определяется по формуле:

$$РНЦ1i = (НЦ2.1.1.Бi + НЦ2.1.2.Бi + НЦ2.1.3.Бi) \times 0,35,$$

где:

$НЦ2.1.__Бi$ – количество баллов, присуждаемых i -заявке по каждому из трех показателей.

Внешний контроль качества работы.

Участник предоставляет в составе заявки информацию о дате проведения последней внешней проверки качества работы аудиторской организации, проводимой саморегулируемой организацией аудиторов, членом которой является аудиторская организация.

Заказчиком будут оцениваться сроки проведения последней внешней проверки качества работы аудиторской организации, проводимой саморегулируемой организацией аудиторов, членом которой является аудиторская организация.

При наличии проверки качества, завершенной не позднее чем за три года, предшествующих году окончания приема документов на участие в конкурсе, участнику присваивается 20 баллов. Оценка по данному показателю в отсутствие документального подтверждения равняется 0 баллов.

При наличии проверки качества, завершенной не позднее чем за четыре года, предшествующих году окончания приема документов на участие в конкурсе, участнику присваивается 10 баллов.

При отсутствии документов, подтверждающих прохождение внешней проверки качества работы аудиторской организации, проводимой саморегулируемой организацией аудиторов, членом которой является аудиторская организация, не позднее чем за четыре года, предшествующих году окончания приема документов на участие в конкурсе, заявке присваивается 0 баллов.

Страхование гражданской ответственности при осуществлении профессиональной деятельности аудиторов.

Заказчиком будет оцениваться наличие у Участника действующего полиса страхования гражданской ответственности при осуществлении профессиональной деятельности аудиторов. При наличии действующего полиса страхования заявке присваивается 20 баллов. При отсутствии документов, подтверждающих наличие действующего полиса, показателю присваивается 0 баллов.

Наличие документов, подтверждающих участие в общероссийских и региональных рейтингах (рэнкингах) аудиторских фирм.

При выполнении участником конкурса условий данного показателя, показателю присваивается 60 баллов. При отсутствии документов, подтверждающих текущий рейтинг (рэнкинг) аудиторских фирм, показателю присваивается 0 баллов.

2.2. Квалификация Участников конкурса:

Значимость критерия: 35% (коэффициент значимости $K_c = 0,35$).

Предмет оценки: Квалификация Участника конкурса.

Сумма максимальных значений всех показателей критерия – 100 баллов.

Квалификация и обеспеченность трудовыми ресурсами предлагаемых для оказания услуг.

Заказчиком будет оцениваться Квалификация и обеспеченность трудовыми

ресурсами, предлагаемых для оказания услуг, а именно: количество и состав штатных сотрудников организации, имеющих квалификационные аттестаты (в том числе, выданные саморегулируемой организацией аудиторов после 01.01.2011г.) в области общего аудита со стажем работы в должности аудитора более 5 (пяти) лет (подтверждается копиями аттестатов или выпиской из СРО Участника), а также квалификация руководителей и ключевых специалистов.

Опыт Участника по успешному оказанию услуг сопоставимого характера и объема в части наличия опыта аудиторских проверок предприятий и организаций, работающих в схожих с Заказчиком отраслях.

Заказчиком будет оцениваться опыт Участника по успешному оказанию услуг сопоставимого характера и объема, а именно: наличие опыта аудиторских проверок предприятий и организаций, относящихся к микрофинансовым организациям в соответствии с Федеральным законом РФ от 02.07.2010 года № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях».

Опыт проведения ежегодного обязательного аудита некоммерческих организаций организационно-правовой формы «автономная некоммерческая организация».

Заказчиком будет оцениваться опыт проведения ежегодного обязательного аудита некоммерческих организаций организационно-правовой формы «автономная некоммерческая организация».

Для оценки заявок по критерию «Квалификация Участника конкурса», каждой заявке выставляется значение от 0 до 100 баллов. Сумма максимальных значений всех показателей этого критерия, установленных в настоящей конкурсной документации, составляет 100 баллов.

№ п/п	Показатели по критерию «Квалификация Участников конкурса»	Количество баллов, присваиваемых по каждому из показателей указанного критерия	Максимальное значение в баллах для каждого показателя указанного критерия
1.	Квалификация и обеспеченность трудовыми ресурсами предлагаемых для оказания услуг		20
	До 6 чел. (из них не менее одного аудитора)	10	
	6 чел. и более (из них не менее одного аудитора)	20	
2.	Опыт Участника по проведению аудиторских проверок предприятий и организаций, относящихся к микрофинансовым организациям в соответствии с Федеральным законом РФ от 02.07.2010 года № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях»		60
	Отсутствует	0	
	Имеется	60	
3.	Опыт Участника по проведению ежегодного обязательного аудита некоммерческих организаций организационно-правовой формы «автономная некоммерческая организация»		20
	Отсутствует	0	
	Имеется	20	

ИТОГО:	от 0 до 100 баллов	100 баллов
--------	--------------------	------------

2.3. Итоговый рейтинг заявки вычисляется как сумма рейтингов по каждому критерию отбора, с учетом коэффициента значимости каждого критерия.

Количество баллов, присуждаемых по критериям отбора ($ИЦБ_i$), с учетом коэффициента значимости, определяется по формуле:

$$ИЦБ_i = КЗ \times \kappa_i, \text{ где:}$$

КЗ - коэффициент значимости показателя.

κ_i - количество в баллах, присвоенных предложению Участника конкурса.